

ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР ЗАЈЕЧАР
19000 Зајечар, Расаdничка б6
Број: 2123/1
Датум: 25.03.2019.године

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА НАБАВКУ ПОТРОШНОГ
МАТЕРИЈАЛА ЗА СЛУЖБУ ЛАБОРАТОРИЈЕ ЗА ПЕРИОД
ОД ГОДИНУ ДАНА**

ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР ЗАЈЕЧАР

ЈАВНА НАБАВКА – ДОБРА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. 1/19

Март, 2018. Године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 83/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1/19 , деловодни број Одлуке бр .2075 од 21.03.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 2/18, бр. Решења 2076 од 21.03.2019.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку - добра – потрошног материјала за
службу лабораторије ЈН бр. 1/19

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5-13
IV	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита	14
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	15-19
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	20-27
VII	Образац понуде	28-31
VIII	Модел уговора	32-35
IX	Образац трошкова припреме понуде	36
X	Образац изјаве о независној понуди	37
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	38
XII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	39-45

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Здравствени центар Зајечар

Адреса: *Расадничка бб, 19000 Зајечар*

Интернет страница: <http://www.zczajecar.com/>

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1/19 су **добра – потрошног материјала за службу лабораторије за период од годину дана, ЈН бр. 1/19, по партијама.**

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Не спроводи се резервисана набавка.

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт (лице или служба)

Служба за контакт: Служба јавних набавки, тел: 019/445-685; факс: 019/421-164

Е - mail адреса : javne.nabavke.zcz@gmail.com

Служба болничке апотеке : 019/ 445-614

За потребе Болнице ЗЦ Зајечар мр пх Снежана Манчић

8. Достава и отварање понуда

Последњи дан за доставу понуда је 24.04.2019.године до 10,00 часова у деловодном протоколу управне зграде Здравственог центра Зајечар, Расадничка бб, 19000 Зајечар.

Отварање понуда одржаће се истог дана у **11.00 часова** у управној згради Здравственог центра Зајечар, канцеларија бр.6.

Представници понуђача који ће присуствовати јавном отварању понуда, обавезни су да приликом јавног отварања понуда предају своја писана пуномоћја Комисији за јавну набавку.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1/19 су **добра – потрошног материјала за службу лабораторије, ЈН бр. 1/19, по партијама, 33696500 – Лабораторијски реагенси.**

2. Партије

Партија 1- процењена вредност	11.453.028,97 динара без ПДВ-а
Партија 2- процењена вредност	8.770.192,00 динара без ПДВ-а
Партија 3- процењена вредност	2.088.564,00 динара без ПДВ-а
Партија 4- процењена вредност	20.470.931,88 динара без ПДВ-а
Партија 5- процењена вредност	123.850,80 динара без ПДВ-а

Процењена вредност набавке износи 42.906.567,65 динара без ПДВ-а

2. Врста оквирног споразума

Наручилац не спроводи поступак јавне набавке ради закључења оквирног споразума.

III VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, KOЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА

Потрошни материјал за службу лабораторије по партијама:

partija 1										
redni broj	Naziv materijala	Jed. mere	količina	Jedinična cena bez pdv-a	PDV	Jedinična cena bez pdv-a	Iznos bez pdv-a	Iznos sa pdv-om	Naziv proizvođača ponuđenog dobra	Broj i datum Rešenja ALIMS
1	ALP	pakovanje	12							
2	ALT	pakovanje	17							
3	Albumin	pakovanje	8							
4	AST	pakovanje	17							
5	Holesterol	pakovanje	8							
6	Kreatinin	pakovanje	26							
7	Glukoza	pakovanje	12							
8	Ukupni proteini	pakovanje	6							
9	Urea	pakovanje	13							
10	Trigliceridi	pakovanje	17							
11	GGT	pakovanje	13							
12	LDH	pakovanje	11							
13	CK	pakovanje	24							
14	Amilaza	pakovanje	26							
15	Mokraćna kiselina	pakovanje	13							
16	Ukupni bilirubin	pakovanje	5							
17	Direktni bilirubin	pakovanje	13							

18	Fosfati	pakovanje	6							
19	HDL holesterol	pakovanje	17							
20	HDL holesterol kalibrator	pakovanje	3							
21	HDL holesterol kontrola	pakovanje	5							
22	System kalibrator	pakovanje	3							
23	Kontrolni serum nivo 1	pakovanje	3							
24	Kontrolni serum nivo 2	pakovanje	3							
25	Wash solution	litar	120							
26	Urin kalibrator	pakovanje	3							
27	Lyquicheck urine chem. control	pakovanje	8							
28	Iron	pakovanje	7							
29	HBA1C hemolyzing reagent	pakovanje	7							
30	HBA1C reagens sa kalibratorom	pakovanje	11							
31	HBA1C kontrole	pakovanje	1							
32	IgE standard multipoint	pakovanje	1							
33	IgE Control I/II	pakovanje	1							
34	IgE reagens	pakovanje	2							
35	UIBC reagens	pakovanje	2							
36	Kontrolni serum	pakovanje	1							
37	Sample cups 500 kom	pakovanje	70							
38	CRP latex	pakovanje	30							
39	CRP normal kalibrator	pakovanje	3							

40	ITA kontrole L1	pakovanje	1							
41	ITA kontrole L2	pakovanje	1							
42	ISE low serum standard	pakovanje	1							
43	ISE high serum standard	pakovanje	1							
44	ISE low/high standard	pakovanje	1							
45	ISE Na/K Selectivity Check	pakovanje	1							
46	ISE Cleaning solution	pakovanje	2							
47	ISE Buffer	pakovanje	8							
48	ISE Mid Standard	pakovanje	10							
49	ISE reference	pakovanje	3							
50	ISE Internal Reference	pakovanje	1							

**Za biohemijske analizatore
AU 640 i AU 480**

UKUPNO

partija 2

redni broj	Naziv materijala	Jed. mere	količina	Jedinična cena bez pdv-a	PDV	Jedinična cena bez pdv-a	Iznos bez pdv-a	Iznos sa pdv-om	Naziv proizvođača ponuđenog dobra	Broj i datum Rešenja ALIMS
1	DxH Diluent (10L)	pakovanje	204							
2	DxH Diff Pack	pakovanje	14							
3	DxH Cell Lyse (5L)	pakovanje	10							
4	DxH Cleaner (5L)	pakovanje	28							
5	Hematology Control	pakovanje	7							
6	LATRON™ CP-X (8x)	pakovanje	4							

7	Latron primer	pakovanje	1						
8	Latron control	pakovanje	1						
9	ACT diff pack	pakovanje	40						
10	ACT rinse	pakovanje	32						
11	Pump tubing silikone	pakovanje	2						
12	Plavi filter	pakovanje	3						
13	Zeleni filter	pakovanje	2						
14	Piston syringe 1 ml	pakovanje	2						
15	Piston syringe 250 mcl	pakovanje	2						
16	Piston syringe 5 ml	pakovanje	1						
17	Dual diluent filter 2x2 filtera	pakovanje	1						
18	Kontrolne krvi	pakovanje	4						
19	Coulter LH series diluent 20 l	pakovanje	150						
20	Coulter LH series pak	pakovanje	33						
21	Lyse S III	pakovanje	44						
22	Cleans	pakovanje	25						

**napomena hematološki
rastvori i
potrošni materijal za
hematološke
brojače Act-diff,LH 780 i DxH
600**

UKUPNO

partija 3

redni broj	Naziv materijala	Jed. mere	količina	Jedinična cena bez pdv-a	PDV	Jedinična cena bez pdv-a	Iznos bez pdv-a	Iznos sa pdv-om	Naziv proizvođača ponuđenog dobra	Broj i datum Rešenja ALIMS
1	Fibrinogen C XL	pakovanje	46							
2	kalibraciona plazma	pakovanje	2							
3	Kontrolna plazma normal	pakovanje	2							
4	Referentna emulzija	pakovanje	50							
5	Rotori	pakovanje	18							
6	Cleaning solution	pakovanje	4							
7	Factor diluent	pakovanje	26							
8	Sample cups 4 ml	pakovanje	2							
9	Printer papir 4 rolne	pakovanje	8							

Za biohemijski analizator ACL 7000

UKUPNO

partija 4

redni broj	Naziv materijala	Jed. mere	količina	Jedinična cena bez pdv-a	PDV	Jedinična cena bez pdv-a	Iznos bez pdv-a	Iznos sa pdv-om	Naziv proizvođača ponuđenog dobra	Broj i datum Rešenja ALIMS
1	FT3 reagens	pakovanje	28							
2	FT3 kalibrator	pakovanje	1							
3	TSH reagens	pakovanje	40							
4	TSH kalibrator	pakovanje	2							
5	FT4 reagens	pakovanje	70							
6	FT4 kalibrator	pakovanje	2							
7	Total PSA reagens	pakovanje	46							
8	Total PSA kalibrator	pakovanje	1							

9	CA 19.9 reagens	pakovanje	29							
10	CA 19.9 kalibrator	pakovanje	1							
11	TgAb reagens	pakovanje	7							
12	TgAb kalibrator	pakovanje	1							
13	Tireoglobulin reagens	pakovanje	5							
14	Tireoglobulin kalibrator	pakovanje	1							
15	CA 15.3 reagens	pakovanje	20							
16	CA 15.3 kalibrator	pakovanje	1							
17	CEA reagens	pakovanje	33							
18	CEA kalibrator	pakovanje	1							
19	CA 125 reagens	pakovanje	18							
20	CA 125 kalibrator	pakovanje	1							
21	hs Troponin I reagens	pakovanje	25							
22	hs Troponin I kalibrator	pakovanje	2							
23	Speciality immunoassay ctrl (364)	pakovanje	1							
24	Contrad 70	pakovanje	4							
25	SAMPLE DILUENT A	pakovanje	3							
26	CITRANOX	pakovanje	1							
27	HCG reagens	pakovanje	10							
28	HCG kalibrator	pakovanje	1							
29	FSH reagens	pakovanje	9							
30	FSH kalibrator	pakovanje	1							

31	Filter za vazduh	pakovanje	1						
32	LH reagens	pakovanje	9						
33	LH kalibrator	pakovanje	1						
34	Free PSA reagens	pakovanje	30						
35	Free PSA kalibrator	pakovanje	1						
36	Progesteron reagens	pakovanje	10						
37	Progesteron kalibrator	pakovanje	1						
38	Prolaktin reagens	pakovanje	12						
39	Prolaktin kalibrator	pakovanje	1						
40	AFP reagens	pakovanje	18						
41	AFP kalibrator	pakovanje	1						
42	HGH reagens	pakovanje	1						
43	HGH kalibrator	pakovanje	1						
44	Testosteron reagens	pakovanje	10						
45	Testosteron kalibrator	pakovanje	1						
46	Estradiol reagens	pakovanje	10						
47	Estradiol kalibrator	pakovanje	1						
48	Feritin reagens	pakovanje	50						
49	Feritin kalibrator	pakovanje	2						
50	PTH reagens	pakovanje	20						
51	PTH kalibrator	pakovanje	2						
52	Lyquicheck cardiac marker plus (146)	pakovanje	3						

53	Anti TPO Ab reagens	pakovanje	10							
54	Anti TPO Ab kalibrator	pakovanje	1							
55	Disposable aspirate probe bruch	pakovanje	6							
56	Reakcione kivete	pakovanje	57							
57	Sample cups 2.0 ml	pakovanje	25							
58	Swabs	pakovanje	4							
59	Substrate	pakovanje	34							
60	System check	pakovanje	10							
61	Wash buffer II	pakovanje	140							
62	Waste bags	pakovanje	18							
63	Insulin reagens	pakovanje	5							
64	Insulin kalibrator	pakovanje	1							
65	Cortisol reagens	pakovanje	8							
66	Cortisol kalibrator	pakovanje	1							
67	Kontrolni serum	pakovanje	1							
68	Lyquicheck immunoassay plus ctrl (360)	pakovanje	2							
69	Lyquicheck tumor marker L1 (547)	pakovanje	2							
70	Lyquicheck tumor marker L2 (548)	pakovanje	2							
71	BNP reagens	pakovanje	15							
72	BNP kalibrator	pakovanje	2							
	za imunoheмиjski aparat Access 2									
										UKUPNO

partija 5

redni broj	Naziv materijala	Jed.mere	količina	Jedinična cena bez pdv-a po testu	PDV	Jedinična cena bez pdv-a	Iznos bez pdv-a	Iznos sa pdv-om	Naziv proizvođača ponuđenog dobra	Broj i datum Rešenja ALIMS
1	Hba1c reagens 1 x 24 testa	test	240							
2	HbA1c reagens kontrola	pakovanje	1							
3	Kapilarne tube 1 X 200 kom	komad	200							
4	Pen tips 1 X 10	pakovanje	1							
	Za aparat Nycocard Reader					UKUPNO				

Напомена: Наручилац задржава право да тражи узорак.

М.П.

Име и презиме одговорног лица

Потпис одговорног лица

**IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО
ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У
СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА**

Не спроводи се набавка финансијских услуга.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1. Pravo na učešće u postupku predmetne javne nabavke ima ponuđač koji ispunjava **obavezne uslove** za učešće u postupku javne nabavke definisane čl. 75. Zakona, i to:
- Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) Zakona);
 - Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) Zakona);
 - Da je izmirio dospеле poreze, doprinose i друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. таč. 4) Zakona);
 - Da ima важећу дозволу надлежног органа, Министарства здравља, за обављање делатности која је предмет јавне набавке.
 - Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које проишле из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Zakona).
- 1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. таč. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. таčka 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. таč. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.
Услов из члана 75. став 1. таč. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
- 1.4. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
- 1) Решење Агенције за лекове и медицинска средства РС за понуђено добро.
 - 2) Понуђачи морају доставити овлашћење за учешће у конкретном поступку јавне набавке издато од стране произвођача или генералног увозника, насловљено на наручиоца, из којег се са сигурношћу може утврдити да ће овлашћени понуђач располагати траженом врстом И количином добара која су предмет јавне

набавке током важења уговора и да ће обезбедити сигурну испоруку истих.

- 3) Изјаву (на меморандуму фирме) да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом.
- 4) Изјава (на меморандуму фирме) да поседује возило неопходно за транспорт предметног добра.
- 5) Изјава произвођача апарата да понуђена добра из предмета јавне набавке одговарају назначеним анализаторима и да ће се њиховим коришћењем добити валидни резултати.

1.5. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.6. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уз понуду доставити сертификате или ИСО стандарде или уверења о квалитету или атесте или декларације да су производи произведени по стандардима прихваћеним у Републици Србији, Европској Унији или др. међународним стандардима.

Уколико понуђач нуди добра домаћег порекла мора, мора као саставни део понуде, поднети доказ о домаћем пореклу добара. За добра која се сматрају добрима домаћег порекла, треба се поднети Уверење о домаћем пореклу робе, које издаје Привредна комора Србије, а на основу Правилника о одређивању доказа на основу којих се утврђује да је понуду поднео домаћи понуђач и за одређивање добара домаћег порекла ("Сл.гл.РС" , бр. 50/2009).

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ**: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ**: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - **Доказ** : Решење Министарства здравља о испуњености услова за обављање делатности промета медицинских средстава на велико, сходно чл.125.став 1.и 2.и чл.126.Закона о лековима и медицинским средствима („Сл.гл.РС“број 84/04), коју понуђач доставља у виду неоверене копије.
Дозвола мора бити важећа.
- 5) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ**: *Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII)*. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Напомена: На основу члана 79. ЗНЈ, (начин достављања доказа) о испуњености услова из чл.75. тачка 1-4. понуђач који је уписан у регистар понуђача, није у обавези да доставља обавезне доказе, већ је довољно да у понуди наведе интернет страницу

где се могу видети докази о упису, као и Решење о упису у регистар понуђача (Решење АПР).

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Понуђени производи морају имати важеће решење од Агенције за лекове и медицинска средства РС којим се понуђачу / носиоцу дозволе, издаје дозвола за стављање у промет лека или решење Агенције за лекове и медицинска средства РС којим се понуђачу/ носиоцу дозволе издаје обнова дозволе за стављање у промет лека. доказује се достављањем копије Решења за стављање у промет медицинских средстава, издато од Агенције за лекове и медицинска средства Србије. Понуђачи су дужни да маркером обележе на сертификату АЛИМС сваку понуђено добро тако што ће поред назива додати број партије и ставке из Техничке спецификације тражених добара.
- 2) Понуђачи морају доставити овлашћење за учешће у конкретном поступку јавне набавке издато од стране произвођача или генералног увозника, насловљено на наручиоца, из којег се са сигурношћу може утврдити да ће овлашћени понуђач располагати траженом врстом И количином добара која су предмет јавне набавке током важења уговора И да ће обезбедити сигурну испоруку истих.
- 3) Изјаву (на меморандуму фирме) да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом.
- 4) Изјава (на меморандуму фирме) да поседује возило неопходно за транспорт предметног добра.
- 5) Изјава произвођача апарата да понуђена добра из предмета јавне набавке одговарају назначеним анализаторима и да ће се њиховим коришћењем добити валидни резултати.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уз понуду доставити сертификате или ИСО стандарде или уверења о квалитету или атесте или декларације да су производи произведени по стандардима прихваћеним у Републици Србији, Европској Унији или др. међународним стандардима.

Понуђач који нуди добра домаћег порекла мора, мора као саставни део понуде, поднети доказ о домаћем пореклу добара. За добра која се сматрају добрима домаћег порекла, треба се поднети Уверење о домаћем пореклу робе, које издаје Привредна комора Србије, а на основу Правилника о одређивању доказа на основу којих се утврђује да је понуду поднео домаћи понуђач и за одређивање добара домаћег порекла ("Сл.гл.РС" , бр. 50/2009).

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Расадничка бб, 19000 Зајечар, деловодни протокол Управна зграда Здравственог центра Зајечар са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добра – потрошног материјала за службу лабораторије за период од годину дана, ЈН бр. 1/19, партија_____ - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **24.04.2019.** године до 10 часова .

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Образац понуде за сваку партију за коју подноси понуду
- Опште податке о понуђачу
- Опште податке о подизвођачу
- Опште податке о учеснику у заједничкој
- Техничку спецификацију тражених добара по партијама по упутству и напоменама из спецификације. Понуђачи могу поднети понуде за све или поједине партије. Исправна је она понуда у којој понуђач понуди све ставке-добра у оквиру једне партије.
- Решење АЛИМС-а обележено на начин предвиђен на стр. 16
- Доказе о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке
- Решење Министарства здравља
- Доказе о испуњености додатних услова за учешће у поступку јавне набавке
- Образац изјаве о прихватању финансијске гаранције (на меморандуму понуђача)
- Образац изјаве о независној понуди

- *Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.*
- *Образац изјаве о трошковима понуде (напомена: ова изјава није обавезна), за сваку партију посебно*
- *Образац структуре цене са упутством како да се попуни*
- *Модел уговора*

3. ПАРТИЈЕ

Потрошни материјал за сл. лабораторије, обликован је у 5 партија.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Расадничка бб, 19000 Зајечар, *служба јавних набавки* са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку потрошног материјала за службу лабораторије, партија _____, ЈН бр. 1/19- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку потрошног материјала за службу лабораторије, партија _____, ЈН бр. 1/19- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку потрошног материјала за службу лабораторије, партија _____, ЈН бр. 1/19- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку потрошног материјала за службу лабораторије, партија _____, ЈН бр. 1/19- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је минимум 45, максимум 60 дана од дана издавања фактуре , на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена (*испорука добара*).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Рок *испоруке добара* не може бити дужи од 2 дана од дана закључења уговора.

Место испоруке добара, врши се сукцесивно, у магацину болничке апотеке, искључиво по позиву одговорног лица из болнице апотеке ЗЦ Зајечар, – на адресу наручиоца: Здравствени центар Зајечар, Расадничка бб, 19000 Зајечар-магацин болничке апотеке.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену морају бити укалкулисани сви трошкови тако да Наручилац неће надокнађивати никакве додатне трошкове нпр. трошкови превоза, царине,складиштења,осигурања и др.накнадне трошкове Понуђача..

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ БЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ (на меморандуму фирме)

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“бр.124/12,68/15), као Понуђач по јавном позиву за набавку бр. 1/19

(број области и партије/а)

у отвореном поступку јавне набавке за потребе Здравственог центра Зајечар, у Зајечару, као Наручиоца, приликом потписивања уговора, доставићемо Наручиоцу финансијску гаранцију којом се обезбеђује испуњење уговорних обавеза, и то бланко соло Меницу, као и попуњено Менично писмо-овлашћење, које је безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, као и које важи у случају да код понуђача дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на рачуну, статусних промена и друго, у висини 10% вредности уговора/партије без ПДВ-а, печатирано и потписано од стране одговорног лица. Меница мора бити регистрована у Регистри НВС, оверена печатом и потписана од стране лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа.

Понуђач, _____

Име и презиме одговорног лица _____

Број л.к. _____

Потпис одговорног лица _____

М.П.

Име и презиме одговорног лица

Потпис одговорног лица

Изабрани понуђач је дужан да достави:

1) **Финансијску гаранцију за добро извршење посла** - Изабрани понуђач се обавезује да приликом **закључења уговора**, преда наручиоцу финансијску гаранцију за добро извршење посла (бланко регистрованој меници, потписану и печатирану), која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора/партије без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Уз меницу доставити менично овлашћење на износ 10% вредности уговора за добро извршење посла, као и картон депонованих потписа. Меница мора бити регистрована у Регистру НБС, оверена печатом и потписана од стране лица чији се потпис налази на картону депонованих потписа.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: Здравствени центар Зајечар, Расадничка бб, 19000 Зајечар, електронске поште на e-mail: **javne.nabavke.zcz@gmail.com** или факсом на број 019/421-164 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.1/19, партија _____**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке рок. У случају истог понуђеног рока испоруке, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача са ранијим роком приспећа у деловодном протоколу наручиоца.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu, radnim danom, 07,00 – 15,00 časova, poštom na adresu: Zdravstveni centar Zaječar, Rasadnička bb, 19000 Zaječar, neposredno na pisarnicu ZC Zaječar na navedenoj adresi ili elektronskom poštom na e-mail: *javne.nabavke.zcz@gmail.com*, a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji.

Zahtev za zaštitu prava može se podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ako ovim zakonom nije drugačije određeno.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije sedam dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosilac zahteva u skladu sa članom 63. stav 2. ovog zakona ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti, a naručilac iste nije otklonio.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporavaju radnje koje naručilac preduzme pre isteka roka za podnošenje ponuda, a nakon isteka roka iz člana 149. stav 3. ZJN, smatraće se blagovremenim ukoliko je podnet najkasnije do isteka roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora ili odluke o obustavi postupka, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je deset dana od dana objavljivanja odluke na Portalu javnih nabavki. Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje zahteva iz člana 149. st. 3. i 4. ZJN, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Zahtev za zaštitu prava ne zadržava dalje aktivnosti naručioca u postupku javne nabavke u skladu sa odredbama člana 150. ovog zakona.

Naručilac objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu za zaštitu prava na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava, koje sadrži podatke iz Priloga 3LJ.

Podnosilac zahteva je dužan da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu od 120.000,00 dinara (broj žiro računa: 840-30678845-06, poziv na broj 1/19, svrha: Taksa za ZZP, Zdravstveni centar Zaječar 1/19, korisnik: Budžet Republike Srbije).

Postupak zaštite prava ponuđača regulisan je odredbama čl. 148. - 159. Zakona.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу отвореног поступка , за доделу Уговора о јавној набавци добара: ЈН бр. 1/19, по партијама, за потребе Здравственог центра Зајечар, у Зајечару, Расадничка б.б, за период од годину дана, подносимо понуду број _____ од _____ године

Понуду подносимо (заокружити):

1. самостално 2. Заједничка понуда 3. са подизвођачем

Достављамо понуду за :

_____ Навести број партије и назив добара

Услови понуде:

Понуда важи _____ дана од дана јавног отварања понуда (не може бити краће од 90 дана).

Укупна вредност понуде без ПДВ-а: _____ дин

Порез на додату вредност од 10 % _____ дин

Порез на додату вредност од 20 % _____ дин

Укупна вредност са порезом на додату вредност _____ дин

Рок плаћања је одложен _____ дана од дана службеног пријема рачуна.(не краћи од 45 дана, макс. 60)

Рок испоруке је _____ дана од дана пријема захтева (не дужи од 2 дана)

Рок за започињање и отклањање рекламације је _____ дана (не може бити више од 3 дана)

Документа која су приложена у понуди одговарају оригиналима.

-Назив произвођача понуђеног добра _____

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

Печат предузећа

Потпис овлашћеног лица

(Образац понуде копирати , попунити, потписати и печатирати за сваку партију посебно.)

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора копирати , попунити, потписати и печатирати- збирно за све партије за које понуђач подноси понуде)

– МОДЕЛ УГОВОРА –

На основу члана 4. став 1. тачка 1. члана 61. став 4. тачка 4. Закона о јавним набавкама Републике Србије („ Сл. гласник РС“бр. 68/2015) ЈН. број 1/19 и Одлуке о додели уговора број _____ од _____ 2019. године, закључује се за период од годину дана

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА БРОЈ: _____

Закључен дана _____ .2019. године, између:

1. **Здравственог центра Зајечар**, Расадничка б.б., ПИБ 101329997, мат бр. 07201885, кога заступа в.д. директора Миросав др Стојановић, као Наручиоца добара (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране,и

2. _____, ул. _____,
ПИБ _____, мат.бр. _____, назив _____ банке
_____ кога заступа _____ као Испоручиоца
добара (у даљем тексту:Испоручилац).

3. _____, ул. _____,
ПИБ _____, мат.бр. _____, назив _____ банке
_____ кога заступа _____ као Испоручиоца
добара (у даљем тексту:Испоручилац)." Попуњавати у случају заједничке понуде "
Предмет Уговора:

Члан 1.

Предмет овог уговора је купопродаја потрошног материјала за службу лабораторије, партија број _____, јавна набавка број 1/19 и то:

(табеларни приказ добара са ценама и количинама –попуњава наручилац)

а у свему према понуди испоручиоца број _____ од _____, која је достављена по јавном позиву, и чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Цена добара утврђена је понудом испоручиоца број _____ од _____

Укупна вредност добра из члана 1. овог Уговора износи:

_____ динара без ПДВ-а,
_____ ПДВ _____ %
_____ ПДВ _____ %

УКУПНО: _____ динара са ПДВ-ом

Словима: _____

Члан 3.

Испоручилац се обавезује да робу која је предмет овог уговора испоручује у просторијама болничке апотеке, сукцесивно, са роком испоруке од _____ дана од пријема писменог захтева наручиоца, у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Продужење рока испоруке толерише се само у случају више силе.

Квалитативни и квантитативни пријем робе, као и пропратне документације (фактуре, отпремница са израженим ценама, сертификат анализе и остало) врши се у просторијама седишта наручиоца.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да је цена из члана 2.овог Уговора фиксна за цео рок трајања Уговора и подразумева франко магацин купца. У цену морају бити укалкулисани сви трошкови тако да Наручилац неће надокнађивати никакве додатне трошкове нпр. трошкови превоза, царине, складиштења, осигурања и др. накнадне трошкове Понуђача.

Испоручилац се обавезује да пре ступања на снагу овог уговора достави наручиоцу једну бланко регистровану меницу на износ од 10 % укупне вредности посла без ПДВ-а за све уговорене партије којом обезбеђује испуњење својих обавеза, као и менично писмо-овлашћење, на коме ће навести све уговорене партије, које је безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, као и које важи у случају да код испоручиоца дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на рачуну, статусних промена и друго.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да плаћање испоручене робе врши сукцесивно у року од _____ дана након сваке појединачне испоруке односно квантитативно и квалитативно усаглашеног пријема робе која је предмет ове јавне набавке, а на основу испостављеног рачуна који садржи, поред основних података и податак из чл.42. Закона о ПДВ („Сл. Гласник РС“ број 84/2004, 86/2004-испр., 61/2005 и 61/2007), и следеће податке захтеване од стране наручиоца, и то: назив и број предметне јавне набавке, број уговора, број партије и назив партије, јединица мере, цена по јединици мере, назив произвођача.

Плаћање по овом уговору вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за 2019. годину, за ове намене.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години (Уредба о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због расхода, захтевају плаћање у више година „Сл. гласник РС“ бр. 21 од 22.02.2014. године).

Члан 6.

Квалитет добара која су предмет овог уговора мора у потпуности да одговара важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе , уверењима о квалитету и атестима .

Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручених добара у било које време и без претходне најаве у месту пријема, током или после

испоруке, са правом да узорке добара из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.

У случају када специјализована независна институција утврди одступање од уговореног квалитета производа, трошкови анализе падају на терет испоручиоца.

Квантитативни пријем робе врши се приликом пријема у просторијама седишта наручиоца у присуству представника испоручиоца.

Евентуалне рекламације наручио у погледу испоручене количине мора бити сачињене у писаној форми и достављене испоручиоцу у року од 2 (два) дана од извршеног пријема.

Уколико испоручилац не изврши испоруку робе по достављеном захтеву за испоруку-наручбеници, или не изврши замену или допуну робе у случају кад независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета производа, наручилац има право да раскине овај уговор и да тражи накнаду штете.

Ако наручилац након пријема робе открије одређене недостатке који се нису могли уочити у редовном поступку контроле приликом квантитативног пријема робе у просторијама седишта наручиоца, дужан је да одмах обавести испоручиоца.

Испоручилац има обавезу да у најкраћем року, а на касније у року од _____ дана отклони недостатак или ту робу замени исправном.

Испоручилац одговара за евентуалне скривене недостатке испоручене робе и дужан је да надокнади штету која настане као последица скривеног недостатка.

Члан 7.

Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршавању уговорених обавеза. О датуму наступања, трајања и престанка више силе, уговорне стране су обавезне да без одлагања једна другу обавесте писменим путем.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти, штрајк и други случајеви, који су законом утврђени као виша сила.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом уговору решавају споразумно, у супротном уговара се стварна и месна надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 9.

Све евентуалне измене, допуне као и раскид овог Уговора уговорне стране могу вршити искључиво у писаној форми.

Уговорна страна је сагласна да ће у случају да РФЗО, у периоду важења овог уговора спроведе поступак централизоване набавке, овај уговор бити раскинут, сходно Инструкцији РФЗО и не може захтевати накнаду штете од наручиоца.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 15 (петнаест дана).

Члан 10.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране обе уговорне стране и подношењем бланко менице и меничног писма-овлашћења из члана 4. од стране испоручиоца.

Члан 11.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 12.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветна примерка, од којих 4 (четири) примерка задржава наручилац а 2 (два) примерка испоручилац.

Члан 13.

Саставни део овог уговора су и његови прилози, како следи:

Прилог бр.1 -Понуда бр. _____ од _____ г.

Прилог бр.2 -Меница

Прилог бр.3 -Менично писмо-овлашћење

Испоручилац

Наручилац

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **добра – потрошног материјала за службу лабораторије, ЈН бр. 1/19, по партијама**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке **добра – потрошног материјала за службу лабораторије, ЈН бр. 1/19, по партијама**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII. OBRAZAC STRUKTURE CENE SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI

partija 1								
redni broj	Naziv materijala	Jed. mere	količina	Jedinična cena bez pdv-a	PDV	Jedinična cena bez pdv-a	Iznos bez pdv-a	Iznos sa pdv-om
1	ALP	pakovanje	12					
2	ALT	pakovanje	17					
3	Albumin	pakovanje	8					
4	AST	pakovanje	17					
5	Holesterol	pakovanje	8					
6	Kreatinin	pakovanje	26					
7	Glukoza	pakovanje	12					
8	Ukupni proteini	pakovanje	6					
9	Urea	pakovanje	13					
10	Trigliceridi	pakovanje	17					
11	GGT	pakovanje	13					
12	LDH	pakovanje	11					
13	CK	pakovanje	24					
14	Amilaza	pakovanje	26					
15	Mokraćna kiselina	pakovanje	13					
16	Ukupni bilirubin	pakovanje	5					
17	Direktni bilirubin	pakovanje	13					
18	Fosfati	pakovanje	6					
19	HDL holesterol	pakovanje	17					
20	HDL holesterol kalibrator	pakovanje	3					
21	HDL holesterol kontrola	pakovanje	5					
22	System kalibrator	pakovanje	3					
23	Kontrolni serum nivo 1	pakovanje	3					
24	Kontrolni serum nivo 2	pakovanje	3					
25	Wash solution	litar	120					
26	Urin kalibrator	pakovanje	3					
27	Lyquicheck urine chem. control	pakovanje	8					

28	Iron	pakovanje	7					
29	HBA1C hemolyzing reagent	pakovanje	7					
30	HBA1C reagens sa kalibratorom	pakovanje	11					
31	HBA1C kontrole	pakovanje	1					
32	IgE standard multipoint	pakovanje	1					
33	IgE Control I/II	pakovanje	1					
34	IgE reagens	pakovanje	2					
35	UIBC reagens	pakovanje	2					
36	Kontrolni serum	pakovanje	1					
37	Sample cups 500 kom	pakovanje	70					
38	CRP latex	pakovanje	30					
39	CRP normal kalibrator	pakovanje	3					
40	ITA kontrole L1	pakovanje	1					
41	ITA kontrole L2	pakovanje	1					
42	ISE low serum standard	pakovanje	1					
43	ISE high serum standard	pakovanje	1					
44	ISE low/high standard	pakovanje	1					
45	ISE Na/K Selectivity Check	pakovanje	1					
46	ISE Cleaning solution	pakovanje	2					
47	ISE Buffer	pakovanje	8					
48	ISE Mid Standard	pakovanje	10					
49	ISE reference	pakovanje	3					
50	ISE Internal Reference	pakovanje	1					
	Za biohemijske analizatore AU 640 i AU 480					UKUPNO	-	-
	partija 2							
redni broj	Naziv materijala	Jed. mere	količina	Jedinična cena bez pdv-a	PDV	Jedinična cena bez pdv-a	Iznos bez pdv-a	Iznos sa pdv-om
1	DxH Diluent (10L)	pakovanje	204					

2	DxH Diff Pack	pakovanje	14					
3	DxH Cell Lyse (5L)	pakovanje	10					
4	DxH Cleaner (5L)	pakovanje	28					
5	Hematology Control	pakovanje	7					
6	LATRON™ CP-X (8x)	pakovanje	4					
7	Latron primer	pakovanje	1					
8	Latron control	pakovanje	1					
9	ACT diff pack	pakovanje	40					
10	ACT rinse	pakovanje	32					
11	Pump tubing silikone	pakovanje	2					
12	Plavi filter	pakovanje	3					
13	Zeleni filter	pakovanje	2					
14	Piston syringe 1 ml	pakovanje	2					
15	Piston syringe 250 mcl	pakovanje	2					
16	Piston syringe 5 ml	pakovanje	1					
17	Dual diluent filter 2x2 filtera	pakovanje	1					
18	Kontrolne krvi	pakovanje	4					
19	Coulter LH series diluent 20 l	pakovanje	150					
20	Coulter LH series pak	pakovanje	33					
21	Lyse S III	pakovanje	44					
22	Cleans	pakovanje	25					

napomena
hematološki rastvori
i
potrošni materijal za
hematološke
brojače Act-diff,LH
780 i DxH 600
partija 3

UKUPNO

redni broj	Naziv materijala	Jed. mere	količina	Jedinična cena bez pdv-a	PDV	Jedinična cena bez pdv-a	Iznos bez pdv-a	Iznos sa pdv-om
1	Fibrinogen C XL	pakovanje	46					
2	kalibraciona plazma	pakovanje	2					
3	Kontrolna plazma normal	pakovanje	2					
4	Referentna emulzija	pakovanje	50					

5	Rotori	pakovanje	18					
6	Cleaning solution	pakovanje	4					
7	Factor diluent	pakovanje	26					
8	Sample cups 4 ml	pakovanje	2					
9	Printer papir 4 rolne	pakovanje	8					
	Za biohemijski analizator ACL 7000					UKUPNO		

partija 4

redni broj	Naziv materijala	Jed. mere	količina	Jedinična cena bez pdv-a	PDV	Jedinična cena bez pdv-a	Iznos bez pdv-a	Iznos sa pdv-om
1	FT3 reagens	pakovanje	28					
2	FT3 kalibrator	pakovanje	1					
3	TSH reagens	pakovanje	40					
4	TSH kalibrator	pakovanje	2					
5	FT4 reagens	pakovanje	70					
6	FT4 kalibrator	pakovanje	2					
7	Total PSA reagens	pakovanje	46					
8	Total PSA kalibrator	pakovanje	1					
9	CA 19.9 reagens	pakovanje	29					
10	CA 19.9 kalibrator	pakovanje	1					
11	TgAb reagens	pakovanje	7					
12	TgAb kalibrator	pakovanje	1					
13	Tireoglobulin reagens	pakovanje	5					
14	Tireoglobulin kalibrator	pakovanje	1					
15	CA 15.3 reagens	pakovanje	20					
16	CA 15.3 kalibrator	pakovanje	1					
17	CEA reagens	pakovanje	33					
18	CEA kalibrator	pakovanje	1					
19	CA 125 reagens	pakovanje	18					
20	CA 125 kalibrator	pakovanje	1					
21	hs Troponin I reagens	pakovanje	25					
22	hs Troponin I kalibrator	pakovanje	2					

23	Speciality immunoassay ctrl (364)	pakovanje	1					
24	Contrad 70	pakovanje	4					
25	SAMPLE DILUENT A	pakovanje	3					
26	CITRANOX	pakovanje	1					
27	HCG reagens	pakovanje	10					
28	HCG kalibrator	pakovanje	1					
29	FSH reagens	pakovanje	9					
30	FSH kalibrator	pakovanje	1					
31	Filter za vazduh	pakovanje	1					
32	LH reagens	pakovanje	9					
33	LH kalibrator	pakovanje	1					
34	Free PSA reagens	pakovanje	30					
35	Free PSA kalibrator	pakovanje	1					
36	Progesteron reagens	pakovanje	10					
37	Progesteron kalibrator	pakovanje	1					
38	Prolaktin reagens	pakovanje	12					
39	Prolaktin kalibrator	pakovanje	1					
40	AFP reagens	pakovanje	18					
41	AFP kalibrator	pakovanje	1					
42	HGH reagens	pakovanje	1					
43	HGH kalibrator	pakovanje	1					
44	Testosteron reagens	pakovanje	10					
45	Testosteron kalibrator	pakovanje	1					
46	Estradiol reagens	pakovanje	10					
47	Estradiol kalibrator	pakovanje	1					
48	Feritin reagens	pakovanje	50					
49	Feritin kalibrator	pakovanje	2					
50	PTH reagens	pakovanje	20					
51	PTH kalibrator	pakovanje	2					
52	Lyquicheck cardiac marker plus (146)	pakovanje	3					
53	Anti TPO Ab reagens	pakovanje	10					
54	Anti TPO Ab	pakovanje	1					

	kalibrator							
55	Disposable aspirate probe bruch	pakovanje	6					
56	Reakcione kivete	pakovanje	57					
57	Sample cups 2.0 ml	pakovanje	25					
58	Swabs	pakovanje	4					
59	Substrate	pakovanje	34					
60	System check	pakovanje	10					
61	Wash buffer II	pakovanje	140					
62	Waste bags	pakovanje	18					
63	Insulin reagens	pakovanje	5					
64	Insulin kalibrator	pakovanje	1					
65	Cortisol reagens	pakovanje	8					
66	Cortisol kalibrator	pakovanje	1					
67	Kontrolni serum	pakovanje	1					
68	Lyquicheck immunoassay plus ctrl (360)	pakovanje	2					
69	Lyquicheck tumor marker L1 (547)	pakovanje	2					
70	Lyquicheck tumor marker L2 (548)	pakovanje	2					
71	BNP reagens	pakovanje	15					
72	BNP kalibrator	pakovanje	2					
	za imunoheмиjski aparat Access 2					UKUPNO		

partija 5

redni broj	Naziv materijala	Jed.mere	količina	Jedinična cena bez pdv-a po testu	PDV	Jedinična cena bez pdv-a	Iznos bez pdv-a	Iznos sa pdv-om
1	Hba1c reagens 1 x 24 testa	test	240					
2	HbA1c reagens kontrola	pakovanje	1					
3	Kapilarne tube 1 X 200 kom	komad	200					
4	Pen tips 1 X 10	pakovanje	1					
	Za aparat Nycocard Reader					UKUPNO		

UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE OBRASCA STRUKTURE CENE:

Ponuđač treba da popuni obrazac strukture cene na sledeći način:

- u kolonu 5. potrebno je upisati cenu po jedinici mere bez PDV-a
- u kolonu 6. potrebno je upisati iznos PDVa koji se primenjuje na jediničnu cenu iz kolone 5.
- u kolonu 7. potrebno je upisati jediničnu cenu sa PDV-om, koja se dobija, tako što se na jediničnu cenu bez PDV-a iz kolone 5. Primeni stopa PDV-a iz kolone 6.
- u kolonu 8. potrebno je upisati ukupnu cenu bez PDV-a do koje se dolazi tako što količina iz kolone 4. Pomnoži sa jediničnom cenom bez PDV-a iz kolone 5.
- u kolonu 9. potrebno je upisati ukupnu cenu bez PDV-a do koje se dolazi tako što količina iz kolone 4. Pomnoži sa jediničnom cenom sa PDV-om iz kolone 7.

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

Печат предузећа

Потпис овлашћеног лица