

Број: 2650/1
Датум: 25.04.2018.г.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА НАБАВКУ ПОТРОШНОГ
МАТЕРИЈАЛА ЗА РАД АНГИО САЛЕ ЗА 2018.ГОДИНУ**

ЗДРАВСТВЕНИ ЦЕНТАР ЗАЈЕЧАР

ЈАВНА НАБАВКА – ДОБРА

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. 5/18

Април, 2018. Година

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 83/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 5/18 , деловодни број Одлуке бр.2599 од 23.04.2018.године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 5/18, бр. Решења 2600 од 23.04.2018.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку - добра –потрошног материјала за рад ангио сале ЈН бр. 5/18

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5-10
IV	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита	11
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	12-16
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	17-25
VII	Образац понуде	26-29
VIII	Модел уговора	30-33
IX	Образац трошкова припреме понуде	34
X	Образац изјаве о независној понуди	35
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	36
XII	Образац изјаве - референца	37
XIII	Образац структуре цена са упутством како да се попуни	38-43

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Здравствени центар Зајечар

Адреса: Расадничка бб, 19000 Зајечар

Интернет страница: <http://www.zczajecar.com/>

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 5/18 су **добра –санитетско потрошни материјал за рад ангио сале, ЈН бр. 5/18, по партијама.**

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Не спроводи се резервисана набавка.

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт (лице или служба)

Служба за контакт: Служба јавних набавки, тел: 019/445-685; факс: 019/421-164

Е - mail адреса : javne.nabavke.zcz@gmail.com

Служба болничке апотеке : 019/ 445-614

За потребе од. инванзивне кардиологије ЗЦ Зајечар, др Владимир Митов

8. Достава и отварање понуда

Последњи дан за доставу понуда је 25.05.2018.године до 10 часова у деловодном протоколу управне зграде Здравственог центра Зајечар, Расадничка бб, 19000 Зајечар.

Отварање понуда одржаће се истог дана у **11.00 часова** у управној згради Здравственог центра Зајечар, канцеларија бр.6.

Представници понуђача који ће присуствовати отварању понуда, дужни су да пре почетка поступка отварања понуда Комисији за јавну набавку предају оверено овлашћење за учествовање у поступку јавног отварања понуд

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 5/18 су добра – потрошни материјал за рад ангио сале, ЈН бр. 5/18, по партијама, 33140000 – медицински потрошни материјал .

2. Партије

Партија 1- процењена вредност	8.190.000,00 динара без ПДВ-а
Партија 2- процењена вредност	820.000,00 динара без ПДВ-а
Партија 3- процењена вредност	1.970.100,00 динара без ПДВ-а
Партија 4- процењена вредност	1.748.000,00 динара без ПДВ-а
Партија 5- процењена вредност	760.000,00 динара без ПДВ-а
Партија 6- процењена вредност	475.000,00 динара без ПДВ-а
Партија 7- процењена вредност	21.500,00 динара без ПДВ-а
Партија 8- процењена вредност	1.840.500,00 динара без ПДВ-а
Партија 9- процењена вредност	82.000,00 динара без ПДВ-а
Партија 10- процењена вредност	950.000,00 динара без ПДВ-а

Процењена вредност набавке 5/18 износи 16.857.100,00 динара без ПДВ-а.

2. Врста оквирног споразума

Наручилац не спроводи поступак јавне набавке ради закључења оквирног споразума.

III VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, KOLIČINA I OPIS DOBARA

Partija 1 - STERILNI SETOVI

R. br.	Vrsta robe	Jed. mere	Količina	CENA PO JEDINICI MERE BEZ PDV	PDV	CENA PO JEDINICI MERE SA PDV	VREDNOST BEZ PDV	VREDNOST SA PDV	Proizvođač	Broj i datum Rešenja ALIMS
1	Šifra UNIVERZALNI SET ZA ANGIOGRAFIJU SA DREJPOM SA OTVORIMA ZA RADIJALNE I FEMORALNE ARTERIJE U KOMPLETU SA SVIM POTREBNIM ACESORIJAMA (Set je zapakovan i sterilisan kao celina, sa navedenim materijalom)	kom.	455							
1.1	SM000137	Igla za arterijsku punkciju G18, 7cm	1							
1.2	SM000131	Žica vodilja za radijalni pristup, 0.018" dužine 45 cm	1							
1.3	SM000131	Uvodnik od 6F sa cross-cut valvulom, dužine do 13 cm, 0.018"	1							
1.4	SM000138	Crevo visokog pritiska 150 cm ili duže, sa "muškim" konektorom na oba kraja.	1							
1.5	SM000136	Trokrake slavine sa otvorom za pritisak, kontrast i fiziološki rastvor (Manifold)	1							
1.6	SM000135	Žica dijagnostička 0.035" 150cm J 3mm PTFE	1							
1.7	SM000185	Angiopokrivač sa dva radijalna i dva femoralna otvora sa ojačanim upijajućim delom oko otvora, veličine najmanje 200x320cm, sa providnom folijom na strani operatera, prekrivač za kolica najmanje dimenzije 140x140cm u kojem je zamotan ceo set.	1							
1.8	SM000068	Komprese od gaze veličine 10x10 cm, sa najmanje 10 slojeva	30							
1.9	SM000068	Loptice od gaze (od netkanog materijala) veličine G 10cm do G 15cm 5 komada sa 1 sterilnom PVC hvataljkom za vazduh	6							
1.10	SM000059	Angiotech - set za pacijente (Sud za žice sa unutrašnjim graničnikom koji služi za zadržavanje žica u posudi, unutrašnjeg prečnika na gornjem rubu posude od najmanje 21 cm).	1							
1.11	SM000199	Skalpel sa kopljastim vrhom	1							
1.12	SM000032	PVC sistem za infuziju	2							
1.13	SM000057	Kardiohirurški set (Mantili XL veličine za jednokratnu upotrebu)	3							
1.14		Providna folija za zaštitu paravana od olovnog stakla Band beg 80x95cm Nose Shape	1							
1.15		Providna folija za zaštitu glave rendgen aparata 50x40cm	1							
1.16		Špric od 10ml sa fiksnim muškim konektorom u crvenoj boji	1							
1.17	SM000153	Špric od 10ml sa fiksnim muškim konektorom u žutoj boji	1							

1.18	SM000154	Špric od 10ml sa fiksnim muškim konektorom u plavoj boji	1
1.19		SET za PCI (Set je zapakovan i sterilisan kao celina, unutar seta za koronarografiju)	
1.20	SM000140	Insuflatori, sa insuflacijom do 35atm	1
1.21	SM000139	Torker za okretanje koronarne žice	1
1.22	SM000139	Y konekcija (sa valvulom)	1
1.23	SM000139	Igla za inserciju koronarne žice	1
1.24	SM000138	Ekstenziona creva dužine 70 do 100cm,	1
1.25	SM000136	Trokraka slavina	1
1.26	SM000153	Špric za aplikaciju kontrasta sa navojem za konekciju sa manifoldom, od 20 ml	1
1.27		Instrument za slepo uvodjenje zice u vrh mikrokatetera	1

Partija 2- STERILNI SETOVI

R. br.	Vrsta robe	Jed. mere	Količina	CENA PO JEDINICI MERE BEZ PDV	PDV	CENA PO JEDINICI MERE SA PDV	VREDNOST BEZ PDV	VREDNOST SA PDV	Proizvođač	Broj i datum Rešenja ALIMS
2	Šifra									
2.1	SM000185	Angiopokrivač sa dva otvora za subklavija i dva otvora za femoralni pristup sa ojačanim upijajućim delom oko otvora, veličine najmanje 200x320cm, sa providnom folijom na strani operatera,prekrivač za kolica najmanje dimenzije 140x140cm u kojem je zamotan ceo set.	kom.	100						
2.2	SM000068	Komprese od gaze veličine 10x10 cm, sa najmanje 10 slojeva								
2.3	SM000068	Loptice od gaze (od netkanog materijala) veličine G 10cm do G 15cm sa 1 sterilnom PVC hvataljkom.								
2.4	SM000059	PVC posuda za tečnost zapremine 300 do 500ml.								
2.5	SM000199	Skalpel sa trbušastim vrhom								
2.6	SM000057	Kardiohirurški set (Mantili XL veličine za jednokratnu upotrebu)								
2.7		Providna folija za zaštitu paravana od olovnog stakla Band beg 80x95cm Nose Shape								
2.8		Providna folija za zaštitu glave rendgen aparata 50x40cm								

Partija 3 - GAJDING KATETERI (GC) OD 5F, 6F i 7F

R. br.	Šifra	Vrsta robe	Jed. mere	Količina	CENA PO JEDINICI MERE BEZ PDV	PDV	CENA PO JEDINICI MERE SA PDV	VREDNOST BEZ PDV	VREDNOST SA PDV	Proizvođač	Broj i datum Rešenja ALIMS
3	SM000134	Guiding kateter od Nylon-a krivina JL3.0,JL3.5,JL4.0,JR3.0,JR3.5,JR4.0,JR4.5,EBU3.0,EBU3.25,EBU3.5,EBU3.75,EBU4.0,Multipurpose,RCB,LCB,CHAMP,NOTO.	kom.	300							

Partija 4 - KORONARNE ŽICE I

R. br.	Šifra	Vrsta robe	Jed. mere	Količina	CENA PO JEDINICI MERE BEZ PDV	PDV	CENA PO JEDINICI MERE SA PDV	VREDNOST BEZ PDV	VREDNOST SA PDV	Proizvođač	Broj i datum Rešenja ALIMS
4.1	SM000141	Koronarni žičani vodič 0.014, nitinolski, laka podrška sa blago hidrofilnim vrhom, distalno od DURASTEEL-a, hydrocoat polimer, marker opciono, tvrdoća vrha 0.6g.	kom.	170							
4.2	SM000141	Koronarni žičani vodič 0.014, presvučena hidrofilnim polimerom, sa DURASTEEL jezgrom, bez prelaza, različitih tvrdoća vrha, tri nivoa podrške, 190 i 300 cm.	kom.	50							
4.3	SM000141	Koronarni žičani vodič 0.014, za tortuozne lezije, DURASTEEL jezgo bez prelaza, coreto-tip, kompletno presvučena hidrofilnim polimerom, zlatni marker, 190 cm, radiopaktnost vrha 3cm, tvrdoća vrha 1.5g.	kom.	10							

UKUPNO

Partija 5 - KORONARNE ŽICE II

R. br.	Šifra	Vrsta robe	Jed. mere	Količina	CENA PO JEDINICI MERE BEZ PDV	PDV	CENA PO JEDINICI MERE SA PDV	VREDNOST BEZ PDV	VREDNOST SA PDV	Proizvođač	Broj i datum Rešenja ALIMS
--------	-------	------------	-----------	----------	-------------------------------	-----	------------------------------	------------------	-----------------	------------	----------------------------

5.1	SM000141	Koronarna žica vodič 0.014" od nerđajućeg čelika sa vrhom od platine izrađena iz jednog dela, za standardne procedure, hidrofilna, sa flopi vrhom, dužine 180cm, vrh 0.8gr, laka do intermedijarna podrška, vidljivost vrha 3cm.	kom.	50							
5.2	SM000141	Koronarna žica vodič 0.014", sa odgovorom vrha 1:1, za upotrebu u standardnim procedurama, tortuoznim anatomijama, I subtotalnim okluzijama, izrađena od dva jezgra, sa izuzetno atraumatskim vrhom, 180cm i 300 cm, hidrofilne obloga vrha 28cm, tip load 0.7gr, vidljivost vrha 3cm	kom.	50							

UKUPNO

Partija 6 - DIJAGNOSTIČKI KATETERI

R. br.	Šifra	Vrsta robe	Jed. mere	Količina	CENA PO JEDINICI MERE BEZ PDV	PDV	CENA PO JEDINICI MERE SA PDV	VREDNOST BEZ PDV	VREDNOST SA PDV	Proizvođač	Broj i datum Rešenja ALIMS
6.1	SM000133	DC sa dvostranom žičanom mrežom (double braided mesh čelična tehnologija) od 4, 5, 6F. JL, JR: 3,5; 4; 5; Amplatz levi, desni: 1, 2. Multipurpose: 2,5;3;3,5;4, Mammary, Bypass, Pigtail.	kom.	150							
6.2	SM000133	DC sa za radijalni pristup sa dvostanom žičanom mrežom, različitih promera 4,5, 6 Fr. Krivina Tiger I, Tiger II i BLK: 3,5;4;4,5;5.	kom.	200							

UKUPNO

Partija 7 - MATERIJAL ZA HEMODINAMIKU

R. br.	Šifra	Vrsta robe	Jed. mere	Količina	CENA PO JEDINICI MERE BEZ PDV	PDV	CENA PO JEDINICI MERE SA PDV	VREDNOST BEZ PDV	VREDNOST SA PDV	Proizvođač	Broj i datum Rešenja ALIMS
7	SM000135	Hidrofilni angiografski vodič dijametara 0,035/260cm sa odgovorom vrha zice 1:1 standard/superstiff	kom.	5							

**Partija 8 - MATERIJAL ZA PUMPU ZA DAVANJE KONTRASTA U
SIMENS ANGIO SALI**

R. br.	Šifra	Vrsta robe	Jed. mere	Količina	CENA PO JEDINICI MERE BEZ PDV	PDV	CENA PO JEDINICI MERE SA PDV	VREDNOST BEZ PDV	VREDNOST SA PDV	Proizvođač	Broj i datum Rešenja ALIMS
8.1	SM000148, SM000059	Infuzioni set-MPAT-Single patient sterile disposable	kom.	300							
8.2	SM000148, SM000059	Navlaka za ručni upravljač-AVA 500 HC hand controler,cover	kom.	300							
UKUPNO:											

Partija 9 - OSTALI MATERIJAL I

R. br.	Šifra	Vrsta robe	Jed. mere	Količina	CENA PO JEDINICI MERE BEZ PDV	PDV	CENA PO JEDINICI MERE SA PDV	VREDNOST BEZ PDV	VREDNOST SA PDV	Proizvođač	Broj i datum Rešenja ALIMS
9	SM000147	Elektrode za stimulaciju desne komore sa pasivnim kontaktom 5, 6F	kom.	10							

Partija 10 - FFR Žice

R. br.	Šifra	Vrsta robe	Jed. mere	Količina	CENA PO JEDINICI MERE BEZ PDV	PDV	CENA PO JEDINICI MERE SA PDV	VREDNOST BEZ PDV	VREDNOST SA PDV	Proizvođač	Broj i datum Rešenja ALIMS
10	SM000141	Optička koronarna žica izrađena od nitinolskog jezgra i nerđajućeg čelika 0.014 " za merenje frakcione rezerve protoka (FFR), dužine 175 cm, pravog i fleksibilnog vrha, sa radiopaktnim vrhom dužine 3,5 cm i hidrofилним premazom dužine 27 cm, sa optičkim FFR senzorom pritiska otpornim na promene temperature i prisustvom krvi, operativnog pritiska -300 до + 300 mmHg, preciznosti +/-1 mmHg +/- 1 % očitavanja (-30 до 50 mmHg), nultog termalnog efekta (0.3% očitavanja (50 do 300 mmHg) 0.3 mmHg / °C, efekta toplotne osetljivosti 0.3% / °C, nultog drifta < 1 mmHg /h, kompatibilnu za direktno povezivanje na OptoMonitor sistem.	kom.	10							

Датум: _____

Печат предузећа

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

Понуђено добро мора да у потпуности одговара обавезним техничким карактеристикама, у супротном понуда ће се третирати као неодговарајућа. Понуђач је дужан да достави документ (проспект, каталог, потврду или друго) обележен (број партије из техничке специф. поред понуђеног добра из документа) издат од стране произвођача за понуђено добро (са преводом на срп. јез.), на основу којег наручилац може да изврши проверу свих наведених техничких карактеристика. У случају да понуђач не достави тражене документе или достави документе на основу којег се не може извршити провера свих обавезних техничких карактеристика, понуда ће се сматрати неодговарајућом.

Напомена: Наручилац задржава право да тражи бесплатни узорак.

**IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО
ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У
СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА**

Не спроводи се набавка финансијских услуга.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)-Решење Министарства здравља.

6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) Решење Агенције за лекове и медицинска средства РС за понуђено добро.
- 2) Понуђачи морају доставити овлашћење за учешће у конкретном поступку јавне набавке издато од стране произвођача или генералног увозника, насловљено на наручиоца, из којег се са сигурношћу може утврдити да ће овлашћени понуђач располагати траженом врстом И количином добара која су предмет јавне набавке током важења уговора и да ће обезбедити сигурну испоруку истих.
- 3) Да докаже да располаже неопходним финансијским капацитетом, односно да је у 2016. години, пословао са оствареном добити или позитивном нулом (Биланс успеха).
- 4) Документ (проспект, каталог, потврду или друго) издат од стране произвођача за понуђено добро, на основу којег наручилац може да изврши проверу свих наведених техничких карактеристика.

- 5) Изјаву (на меморандуму фирме) да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом.
- 6) Изјава (на меморандуму фирме) да поседује возило неопходно за транспорт предметног добра.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уз понуду доставити сертификате или ИСО стандарде или уверења о квалитету или атесте или декларације да су производи произведени по стандардима прихваћеним у Републици Србији, Европској Унији или др. међународним стандардима.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ**: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ**: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 5) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - **Доказ** : Решење Министарства здравља о испуњености услова за обављање делатности промета медицинских средстава на велико, сходно чл.125.став 1.и 2.и чл.126.Закона о лековима и медицинским средствима („Сл.гл.РС“број 84/04), коју понуђач доставља у виду неоверене копије. **Дозвола мора бити важећа.**
- 6) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ**: *Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XI)*. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Напомена: На основу члана 79. ЗНЈ, (начин достављања доказа) о испуњености услова из чл.75. тачка 1-4. понуђач који је уписан у регистар понуђача, није у обавези да доставља обавезне доказе, већ је довољно да у понуди наведе интернет страницу где се могу видети докази о упису, као и Решење о упису у регистар понуђача (Решење АПР).

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Понуђени производи морају имати важеће решење од Агенције за лекове и медицинска средства РС којим се понуђачу / носиоцу дозволе, издаје дозвола за стављање у промет лека или решење Агенције за лекове и медицинска средства РС којим се понуђачу/ носиоцу дозволе издаје обнова дозволе за стављање у промет лека. доказује се достављањем копије Решења за стављање у промет медицинских средстава, издато од Агенције за лекове и медицинска средства Србије. Понуђачи су дужни да маркером обележе на сертификату АЛИМС сваку понуђено добро тако што ће поред назива додати број партије и ставке из Техничке спецификације тражених добара.
- 2) Понуђачи морају доставити овлашћење за учешће у конкретном поступку јавне набавке издато од стране произвођача или генералног увозника, насловљено на наручиоца, из којег се са сигурношћу може утврдити да ће овлашћени понуђач располагати траженом врстом И количином добара која су предмет јавне набавке током важења уговора И да ће обезбедити сигурну испоруку истих.
- 3) да располаже неопходним финансијским капацитетом, односно да је у 2016. години, пословао са оствареном добити или позитивном нулом. (Биланс успеха)
- 4) Понуђено добро мора да у потпуности одговара обавезним техничким карактеристикама, у супротном понуда ће се третирати као неодговарајућа.
Понуђач је дужан да достави документ (проспект, каталог, потврду или друго), тако што ће уписати број партије и ставке понуђеног добра из техничке спецификације тражених добара, издат од стране произвођача за понуђено добро (са преводом на срп. јез.), на основу којег наручилац може да изврши проверу свих наведених техничких карактеристика. У случају да понуђач не достави тражене документе или достави документе на основу којег се не може извршити провера свих обавезних техничких карактеристика, понуда ће се сматрати неодговарајућом.
- 5) Изјаву (на меморандуму фирме) да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом.
- 6) Изјава (на меморандуму фирме) да поседује возило неопходно за транспорт предметног добра.

Понуђач који нуди добра домаћег порекла мора, мора као саставни део понуде, поднети доказ о домаћем пореклу добара. За добра која се сматрају добрима домаћег порекла, треба се поднети Уверење о домаћем пореклу робе, које издаје Привредна комора Србије, а на основу Правилника о одређивању доказа на основу којих се утврђује да је

понуду поднео домаћи понуђач и за одређивање добара домаћег порекла ("Сл.гл.РС" , бр. 50/2009).

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Напомена: Уз понуду доставити сертификате или ИСО стандарде или уверења о квалитету или атесте или декларације да су производи произведени по стандардима прихваћеним у Републици Србији, Европској Унији или др. међународним стандардима.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Расадничка бб, 19000 Зајечар, деловодни протокол Управна зграда Здравственог центра Зајечар са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добра – потрошни материјал за рад ангио сале , ЈН бр. 5/18, партија_____ - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **25.05.2018.** године до 10 часова .

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Образац понуде за сваку партију за коју подноси понуду
- Опште податке о понуђачу
- Опште податке о подизвођачу
- *Опште податке о учеснику у заједничкој*
- *Техничку спецификацију тражених добара по областима и партијама за партије за које подноси понуду по упутству и напоменама из спецификације. Понуђачи могу поднети понуде за све или поједине партије. Исправна је она понуда у којој понуђач понуди све ставке-добра у оквиру једне партије.*
- *Решење АЛИМС-а обележено на начи предвиђен на стр. 15*
- *Документ (проспект, каталог, потврду или друго) издат од стране произвођача, упутство стр. 15*
- *Уверење о домаћем пореклу понуђеног добра које издаје Привредна комора Србије (за понуђаче које нуиде добра домаћег порекла)*
- *Доказе о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке*
- *Решење Министарства здравља*

- Доказе о испуњености додатних услова за учешће у поступку јавне набавке
- Образац изјаве о прихватању финансијске гаранције (на меморандуму понуђача)
- Образац изјаве о независној понуди
Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
- Образац изјаве о трошковима понуде (напомена: ова изјава није обавезна), за сваку партију посебно
- Образац структуре цена са упутством како да се попуни
- Модел уговора

3. ПАРТИЈЕ

Набавка је обликована у 10 партија.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Расадничка бб, 19000 Зајечар, *служба јавних набавки* са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку потрошног материјала за рад ангио сале, партија _____, ЈН бр. 5/18- НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку потрошног материјала за рад ангио сале, партија _____, ЈН бр. 5/18- НЕ ОТВАРАТИ** или

„**Опозив понуде за јавну набавку потрошног материјала за рад ангио сале, партија _____, ЈН бр. 5/18- НЕ ОТВАРАТИ** или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку потрошног материјала за рад ангио сале, партија _____, ЈН бр. 5/18- НЕ ОТВАРАТИ.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље **VII**), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље **VII**) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **V** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је минимум 60, максимум 90 дана од дана издавања фактуре, на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена (*испорука добара*).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Рок *испоруке добара* не може бити дужи од 2 дана од дана закључења уговора.

Место испоруке добара, врши се сукцесивно, у магацину болничке апотеке, искључиво по позиву одговорног лица из болничке апотеке ЗЦ Зајечар, – на адресу наручиоца: Здравствени центар Зајечар, Расадничка бб, 19000 Зајечар-магацин болничке апотеке.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену морају бити укалкулисани сви трошкови тако да Наручилац неће надокнађивати никакве додатне трошкове нпр. трошкови превоза, царине, складиштења, осигурања и др. накнадне трошкове Понуђача..

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

ИЗЈАВА

О ПРИХВАТАЊУ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ (на меморандуму фирме)

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“бр.68/15), као Понуђач по јавном позиву за набавку бр. 5/18

(број партије/а)

у отвореном поступку јавне набавке бр.5/18 за потребе Здравственог центра Зајечар, у Зајечару, као Наручиоца, приликом потписивања уговора, доставићемо Наручиоцу финансијску гаранцију којом се обезбеђује испуњење уговорних обавеза, и то Меницу, као и попуњено Менично писмо-овлашћење,које је безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, као и које важи у случају да код понуђача дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на рачуну, статусних промена и друго, у висини 5% вредности уговора/партије без ПДВ-а , печатирано и потписано од стране одговорног лица.

Понуђач, _____

Име и презиме одговорног лица _____

Број л.к. _____

Потпис одговорног лица _____

Име и презиме одговорног лица

М.П.

Потпис одговорног лица

Изабрани понуђач је дужан да достави:

1) **Меницу за добро извршење посла** - Изабрани понуђач се обавезује да **у року од 7 дана од дана закључења уговора**, преда наручиоцу бланко меницу за добро извршење посла (бланко регистровану меницу, потписану и печатирану), која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора/партије без ПДВ- и менично овлашћење, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Уз меницу доставити менично овлашћење на износ 5% вредности уговора за добро извршење посла, као и картон депонованих потписа.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: Здравствени центар Зајечар, Расајничка бб, 19000 Зајечар, електронске поште на e-mail: **javne.nabavke.zcz@gmail.com** или факсом на број 019/421-164 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде до 13 часова.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.5/18**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке рок. У случају истог понуђеног рока испоруке, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача са ранијим роком приспећа у деловодном протоколу наручиоца.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, кандидат односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке 5/18 и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail javne.nabavke.zcz@gmail.com, факсом на број 019 421 164 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. Став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока за подношење захтева за заштиту права из претходне тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет до истека рока за подношење понуда.

Сходно члану 149. ЗЈН у року од 10 дана од дана објављивања одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка на Порталу јавних набавки, Понуђачи могу поднети захтев за заштиту права. Наручилац ће у року од 5 дана од дана пријема уредног захтева за заштиту права решењем усвојити захтев за заштиту права и доставити га понуђачу у року од 3 дана или у року од 5 дана од дана пријема уредног захтева за заштиту права доставити Републичкој комисији одговор, у складу са чланом 153 став 1 ЗЈН.

Уколико решењем наручилац није усвојио све наводе захтева за заштиту права, подносилац захтева за заштиту права може писаним изјашњењем наставити поступак пред Републичком комисијом у року од 3 дана од дана пријема решења, о чему истовремено обавештава наручиоца у складу са чланом 153. Став 3 1 ЗЈН.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у свакој фази подношења у износу од 120.000,00 динара. Такса се уплаћује на рачун број: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије. Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права дато је на сајту Републичке комисије за заштиту права понуђача, на коме се налазе и инструкције за уплате таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства на девизни рачун Министарства финансија.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. ЗЈН.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу отвореног поступка , за доделу Уговора о јавној набавци добара: ЈН бр. 5/18, по партијама, за потребе Здравственог центра Зајечар, у Зајечару, Расадничка б.б, за 2018.годину, подносимо понуду број _____ од _____ године

Понуду подносимо (заокружити):

1. самостално 2. Заједничка понуда 3. са подизвођачем

Достављамо понуду за :

_____ Навести број партије и назив добара

Услови понуде:

Понуда важи _____ дана од дана јавног отварања понуда (не може бити краће од 90 дана).

Укупна вредност понуде без ПДВ-а: _____ дин

Порез на додату вредност од 10 % _____ дин

Порез на додату вредност од 20 % _____ дин

Укупна вредност са порезом на додату вредност _____ дин

Рок плаћања је одложен _____ дана од дана службеног пријема рачуна.(не краћи од 60 дана, макс. 90)

Рок испоруке је _____ дана од дана пријема захтева . (не дужи од 2 дана)

Рок за започињање и отклањање рекламације је _____ дана (не може бити више од 3 дана)

Документа која су приложена у понуди одговарају оригиналима.

-Назив произвођача понуђеног добра _____

-Напомена понуђача: _____

Датум: _____

Име и презиме овлашћеног лица

Печат предузећа

Потпис овлашћеног лица

(Образац понуде копирати , попунити, потписати и печатирати за сваку партију посебно.)

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора копирати , попунити, потписати и печатирати- за сваку партију посебно за коју понуђач подноси понуду)

– МОДЕЛ УГОВОРА –

На основу члана 4. став 1. тачка 1. члана 61. став 4. тачка 4. Закона о јавним набавкама Републике Србије („ Сл. гласник РС“бр. 68/2015) ЈН. број 5/18 и Одлуке о додели уговора број _____ од _____ 2018. године, закључује се за 2018.годину

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА БРОЈ: _____

Закључен дана _____ .2018.године, између:

1. **Здравственог центра Зајечар**, Расадничка б.б., ПИБ 101329997, кога заступа в.д.директора Стојановић др Мирослав, као Наручиоца добара (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране,и

2. _____, ул. _____, бр. рачуна _____, који се води код банке _____, ПИБ _____, матични број _____, кога заступа _____ као Испоручиоца добара (у даљем тексту:Испоручилац).

3. _____, ул. _____, бр. рачуна _____, који се води код банке _____, ПИБ _____, матични број _____, кога заступа _____ као Испоручиоца добара)." Попуњавати у случају заједничке понуде "

Предмет Уговора:

Члан 1.

Предмет овог уговора је купопродаја потрошног материјала за рад ангио сале , партија број _____, јавна набавка број 5/18 и то:

(табеларни приказ добара са ценама и количинама –попуњава наручилац)

а у свему према понуди испоручиоца број _____ од _____, која је достављена по јавном позиву, и чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Цена добара утврђена је понудом испоручиоца број _____ од _____
Укупна вредност добра из члана 1. овог Уговора износи:

_____ динара без ПДВ-а,
_____ ПДВ _____ %
_____ ПДВ _____ %

УКУПНО: _____ динара са ПДВ-ом
Словима: _____

Уговорне стране су сагласне да је цена из члана 2.став 1. овог Уговора фиксна за цео рок трајања Уговора и подразумева франко болничка апотека. У цену морају бити укалкулисани сви трошкови тако да Наручилац неће надокнађивати никакве додатне трошкове нпр.трошкови превоза, царине, складиштења, осигурања и др.накнадне трошкове Понуђача.

Члан 3.

Испоручилац се обавезује да робу која је предмет овог уговора испоручује у просторијама болничке апотеке, сукцесивно, са роком испоруке од _____ дана од пријема писменог захтева наручиоца, у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Продужење рока испоруке толерише се само у случају више силе.

Квалитативни и квантитативни пријем робе, као и пропратне документације (фактуре, отпремница са израженим ценама, сертификат анализе и остало) врши се у просторијама седишта наручиоца.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да је цена из члана 2.овог Уговора фиксна за цео рок трајања Уговора и подразумева франко магацин купца. У цену морају бити укалкулисани сви трошкови тако да Наручилац неће надокнађивати никакве додатне трошкове нпр.трошкови превоза, царине,складиштења,осигурања и др.накнадне трошкове Понуђача.

Испоручилац се обавезује да пре ступања на снагу овог уговора достави наручиоцу једну бланко регистровану меницу на износ од 10 % укупне вредности посла без ПДВ-а за све уговорене партије којом обезбеђује испуњење својих обавеза, као и менично писмо-овлашћење, на коме ће навести све уговорене партије и њихову вредност, које је безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, као и које важи у случају да код испоручиоца дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на рачуну, статусних промена и друго.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да плаћање испоручене робе врши сукцесивно у року од _____ дана након сваке појединачне испоруке односно квантитативно и квалитативно усаглашеног пријема робе која је предмет ове јавне набавке, а на основу испостављеног рачуна који садржи, поред основних података и податак из чл.42.Закона о ПДВ („Сл.Гласник РС“број 84/2004,86/2004-испр.,61/2005 и 61/2007),и следеће податке захтеване од стране наручиоца, и то:назив и број предметне јавне набавке, број уговора, број партије и назив партије, јединица мере, цена по јединици мере, назив произвођача.

Плаћање по овом уговору вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за 2018.годину, за ове намене, а обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години. За обавезе које по овом Уговору доспевају у 2019. години наручилац ће извршити требовање и плаћање по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2019. годину или доношењем Одлуке о привременом финансирању.

У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране наручиоца.

Члан 6.

Квалитет добара која су предмет овог уговора мора у потпуности да одговара важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе, уверењима о квалитету и атестима, односно понуђеном добру у отвореном поступку бр. 5/18.

Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручених добара у било које време и без претходне најаве у месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке добара из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.

У случају када специјализована независна институција утврди одступање од уговореног квалитета производа, трошкови анализе падају на терет испоручиоца.

Квантитативни пријем робе врши се приликом пријема у просторијама седишта наручиоца у присуству представника испоручиоца.

Евентуалне рекламације наручио у погледу испоручене количине мора бити сачињене у писаној форми и достављене испоручиоцу у року од 2 (два) дана од извршеног пријема.

Уколико испоручилац не изврши испоруку робе по достављеном захтеву за испоруку-наруцбеници, или не изврши замену или допуну робе у случају кад независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета производа, наручилац има право да раскине овај уговор и да тражи накнаду штете.

Ако наручилац након пријема робе открије одређене недостатке који се нису могли уочити у редовном поступку контроле приликом квантитативног пријема робе у просторијама седишта наручиоца, дужан је да одмах обавести испоручиоца.

Испоручилац има обавезу да у најкраћем року, а накасније у року од _____ дана отклони недостатак или ту робу замени исправном.

Испоручилац одговара за евентуалне скривене недостатке испоручене робе и дужан је да надокнади штету која настане као последица скривеног недостатка.

Члан 7.

Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршавању уговорених обавеза. О датуму наступања, трајања и престанка више силе, уговорне стране су обавезне да без одлагања једна другу обавесте писменим путем.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти, штрајк и други случајеви, који су законом утврђени као виша сила.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом уговору решавају споразумно, у супротном уговара се стварна и месна надлежност Привредног суда у Зајечару.

Члан 9.

Све евентуалне измене, допуне као и раскид овог Уговора уговорне стране могу вршити искључиво у писаној форми.

Уговорна страна је сагласна да ће у случају да РФЗО , у периоду важења овог уговора спроведе поступак централизоване набавке, овај уговор бити раскинут, сходно Инструкцији РФЗО и не може захтевати накнаду штете од наручиоца.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 15 (петнаест дана).

Члан 10.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране обе уговорне стране и подношењем бланко менице и меничног писма-овлашћења из члана 4. од стране испоручиоца.

Члан 11.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 12.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветна примерка, од којих 4 (четири) примерка задржава наручилац а 2 (два) примерка испоручилац.

Члан 13.

Саставни део овог уговора су и његови прилози, како следи:

Прилог бр.1 -Понуда бр. _____ од _____ г.

Прилог бр.2 -Меница

Прилог бр.3 -Менично писмо-овлашћење

Испоручилац

Наручилац

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде ЈН 5/18, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **добра –потрошни материјал за рад ангио сале, ЈН бр. 5/18, по партијама**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навес
ти назив понуђача] у поступку јавне набавке **добра –потрошни материјал за
рад ангио сале, ЈН бр. 5/18, по партијама**, поштовао је обавезе које
произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима
рада, заштити животне средине и гарантујем да нема забрану обављања
делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити
потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и
оверена печатом.

XII ОБРАЗАЦ И ЗЈАВЕ О РЕФЕРЕНЦИ - ПОТВРДА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, а по упознавању са врстама добара које се у оквиру позива траже по партијама,

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Да је _____

(навести пун назив и седиште фирме понуђача за ког се даје Изјава)

испоручио добра из следеће партије:

1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 и 10.

(заокружити партију за коју се даје Референца-са једном Изјавом може се дати референца за смо једну партију)

У 2015.години у износу од _____дин.са ПДВ-ом.
У 2016.години у износу од _____дин.са ПДВ-ом.
У 2017.години у износу од _____дин.са ПДВ-ом.

Изјаву о оствареном промету са:

(навести пун назив, седиште, адресу и телефон фирме којој је понуђач испоручио добра)

(датум давања Изјаве)

М.П. _____ (Име и презиме одговорног лица које даје Изјаву)

(Потпис одговорног лица које даје Изјаву)

НАПОМЕНА: Референце представљају писмене Изјаве, у форми овог обрасца, дате под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, од стране одговорног лица – понуђача, који је испоручио иста добра каква наручилац тражи у овом позиву. Изјава се попуњава за сваку партију за коју понуђач конкурише. Узима се у обзир промет који је понуђач остварио са Здравственим установама. Понуђачи који су основани у 2015.,2016. или 2017. години, и не могу да доставе потврду о оствареном промету за све три године, треба да доставе Изјаву о немогућности достављања потрврде о оствареном промету за све три године, и да доставе потврду за годину у којој су остварили а која се односи на 2015.,2016. и 2017. годину. Понуђачи сами потписују референтне изјаве (Образац XII).

XIII. OBRAZAC STRUKTURE CENE SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI

Partija 1 - STERILNI SETOVI

R. br.	Vrsta robe	Jed. mere	Količina	CENA PO JEDINICI MERE BEZ PDV	PDV	CENA PO JEDINICI MERE SA PDV	VREDNOST BEZ PDV	VREDNOST SA PDV
1	Šifra UNIVERZALNI SET ZA ANGIOGRAFIJU SA DREJPOM SA OTVORIMA ZA RADIJALNE I FEMORALNE ARTERIJE U KOMPLETU SA SVIM POTREBNIM ACESORIJAMA (Set je zapakovan i sterilisan kao celina, sa navedenim materijalom)	kom.	455					
1.1	SM000137 Iгла za arterijsku punkciju G18, 7cm	1						
1.2	SM000131 Žica vodilja za radijalni pristup, 0.018" dužine 45 cm	1						
1.3	SM000131 Uvodnik od 6F sa cross-cut valvulom, dužine do 13 cm, 0.018"	1						
1.4	SM000138 Crevo visokog pritiska 150 cm ili duže, sa "muškim" konektorom na oba kraja.	1						
1.5	SM000136 Trokrake slavine sa otvorom za pritisak, kontrast i fiziološki rastvor (Manifold)	1						
1.6	SM000135 Žica dijagnostička 0.035" 150cm J 3mm PTFE	1						
1.7	SM000185 Angiopokrivač sa dva radijalna i dva femoralna otvora sa ojačanim upijajućim delom oko otvora, veličine najmanje 200x320cm, sa providnom folijom na strani operatera,prekrivač za kolica najmanje dimenzije 140x140cm u kojem je zamotan ceo set.	1						
1.8	SM000068 Komprese od gaze veličine 10x10 cm, sa najmanje 10 slojeva	30						
1.9	SM000068 Loptice od gaze (od netkanog materijala) veličine G 10cm do G 15cm 5 komada sa 1 sterilnom PVC hvataljkom za vazduh	6						
1.10	SM000059 Angiotech - set za pacijente (Sud za žice sa unutrašnjim graničnikom koji služi za zadržavanje žica u posudi, unutrašnjeg prečnika na gornjem rubu posude od najmanje 21 cm).	1						
1.11	SM000199 Skalpel sa kopljastim vrhom	1						
1.12	SM000032 PVC sistem za infuziju	2						
1.13	SM000057 Kardiohirurški set (Mantili XL veličine za jednokratnu upotrebu)	3						
1.14	Providna folija za zaštitu paravana od olovnog stakla Band beg 80x95cm Nose Shape	1						
1.15	Providna folija za zaštitu glave rendgen aparata 50x40cm	1						
1.16	Špric od 10ml sa fiksnim muškim konektorom u crvenoj boji	1						

1.17	SM000153	Špric od 10ml sa fiksnim muškim konektorom u žutoj boji	1
1.18	SM000154	Špric od 10ml sa fiksnim muškim konektorom u plavoj boji	1
1.19		SET za PCI (Set je zapakovan i sterilisan kao celina, unutar seta za koronarografiju)	
1.20	SM000140	Insuflatori, sa insuflacijom do 35atm	1
1.21	SM000139	Torker za okretanje koronarne žice	1
1.22	SM000139	Y konekcija (sa valvulom)	1
1.23	SM000139	Igla za inserciju koronarne žice	1
1.24	SM000138	Ekstenziona creva dužine 70 do 100cm,	1
1.25	SM000136	Trokraka slavina	1
1.26	SM000153	Špric za aplikaciju kontrasta sa navojem za konekciju sa manifoldom, od 20 ml	1
1.27		Instrument za slepo uvođenje zice u vrh mikrokatetera	1

Partija 2- STERILNI SETOVI

R. br.	Vrsta robe	Jed. mere	Količina	CENA PO JEDINICI MERE BEZ PDV	PDV	CENA PO JEDINICI MERE SA PDV	VREDNOST BEZ PDV	VREDNOST SA PDV
2	Šifra							
	UNIVERZALNI SET ZA IMPLANTACIJU PRIVREMENIH, TRAJNIH PEJSMEJKERA I TERAPIJSKIH KATETERA ZA CENTRALNU VENU SA DREJPOM SA OTVORIMA ZA SUBKLAVIJA I FEMORALNI PRISTUP U KOMPLETU SA SVIM POTREBNIM ACESORIJAMA (Set je zapakovan i sterilisan kao celina, sa navedenim materijalom)	kom.	100					
2.1	SM000185	Angiopokrivač sa dva otvora za subklavija i dva otvora za femoralni pristup sa ojačanim upijajućim delom oko otvora, veličine najmanje 200x320cm, sa providnom folijom na strani operatera, prekrivač za kolica najmanje dimenzije 140x140cm u kojem je zamotan ceo set.	1					
2.2	SM000068	Komprese od gaze veličine 10x10 cm, sa najmanje 10 slojeva	50					
2.3	SM000068	Loptice od gaze (od netkanog materijala) veličine G 10cm do G 15cm sa 1 sterilnom PVC hvataljkom.	10					
2.4	SM000059	PVC posuda za tečnost zapremine 300 do 500ml.	1					
2.5	SM000199	Skalpel sa trbušastim vrhom	1					
2.6	SM000057	Kardiohirurški set (Mantili XL veličine za jednokratnu upotrebu)	3					

2.7		Providna folija za zaštitu paravana od olovnog stakla Band beg 80x95cm Nose Shape	1
2.8		Providna folija za zaštitu glave rendgen aparata 50x40cm	1

Partija 3 - GAJDING KATETERI (GC) OD 5F, 6F i 7F

R. br.	Šifra	Vrsta robe	Jed. mere	Količina	CENA PO JEDINICI MERE BEZ PDV	PDV	CENA PO JEDINICI MERE SA PDV	VREDNOST BEZ PDV	VREDNOST SA PDV
3	SM000134	Guiding kateter od Nylon-a krivina JL3.0,JL3.5,JL4.0,JR3.0,JR3.5,JR4.0,JR4.5,EBU3.0,EBU3.25,EBU3.5,EBU3.75,EBU4.0,Multipurpose,RCB,LCB,CHAMP,NOTO.	kom.	300					

Partija 4 - KORONARNE ŽICE I

R. br.	Šifra	Vrsta robe	Jed. mere	Količina	CENA PO JEDINICI MERE BEZ PDV	PDV	CENA PO JEDINICI MERE SA PDV	VREDNOST BEZ PDV	VREDNOST SA PDV
4.1	SM000141	Koronarni žičani vodič 0.014, nitinolski, laka podrška sa blago hidrofилnim vrhom, distalno od DURASTEEL-a, hydrocoat polimer, marker opciono, tvrdoća vrha 0.6g.	kom.	170					
4.2	SM000141	Koronarni žičani vodič 0.014, presvučena hidrofилnim polimerom, sa DURASTEEL jezgrom, bez prelaza, različitih tvrdoćas vrha, tri nivoa podrške, 190 i 300 cm.	kom.	50					
4.3	SM000141	Koronarni žičani vodič 0.014, za tortuozne lezije, DURASTEEL jezgo bez prelaza, coreto-tip, kompletno presvučena hidrofилnim polimerom, zlatni marker, 190 cm, radiopaktnost vrha 3cm, tvrdoća vrha 1.5g.	kom.	10					
							UKUPNO		

Partija 5 - KORONARNE ŽICE II

R. br.	Šifra	Vrsta robe	Jed. mere	Količina	CENA PO JEDINICI MERE BEZ PDV	PDV	CENA PO JEDINICI MERE SA PDV	VREDNOST BEZ PDV	VREDNOST SA PDV
5.1	SM000141	Koronarna žica vodič 0.014" od nerđajućeg čelika sa vrhom od platine izrađena iz jednog dela, za standardne procedure, hidrofilna, sa flopi vrhom, dužine 180cm, vrh 0.8gr, laka do intermedijarna podrška, vidljivost vrha 3cm.	kom.	50					
5.2	SM000141	Koronarna žica vodič 0.014", sa odgovorom vrha 1:1, za upotrebu u standardnim procedurama, tortuoznim anatomijama, I subtotalnim okluzijama, izrađena od dva jezgra, sa izuzetno atraumatskim vrhom, 180cm i 300 cm, hidrofilne obloga vrha 28cm, tip load 0.7gr, vidljivost vrha 3cm	kom.	50					
							UKUPNO		

Partija 6 - DIJAGNOSTIČKI KATETERI

R. br.	Šifra	Vrsta robe	Jed. mere	Količina	CENA PO JEDINICI MERE BEZ PDV	PDV	CENA PO JEDINICI MERE SA PDV	VREDNOST BEZ PDV	VREDNOST SA PDV
6.1	SM000133	DC sa dvostranom žičanom mrežom (double braided mesh čelična tehnologija) od 4, 5, 6F. JL, JR: 3,5; 4; 5; Amplatz levi, desni: 1, 2. Multipurpose: 2,5;3;3,5;4, Mammary, Bypass, Pigtail.	kom.	150					
6.2	SM000133	DC sa za radijalni pristup sa dvostanom žičanom mrežom, različitih promera 4,5, 6 Fr. Krivina Tiger I, Tiger II i BLK: 3,5;4;4,5;5.	kom.	200					
							UKUPNO		

Partija 7 - MATERIJAL ZA HEMODINAMIKU

R. br.	Šifra	Vrsta robe	Jed. mere	Količina	CENA PO JEDINICI MERE BEZ PDV	PDV	CENA PO JEDINICI MERE SA PDV	VREDNOST BEZ PDV	VREDNOST SA PDV
7	SM000135	Hidrofilni angiografski vodici dijametra 0,035/260cm sa odgovorom vrha zice 1:1 standard/superstiff	kom.	5					

Partija 8 - MATERIJAL ZA PUMPU ZA DAVANJE KONTRASTA U SIMENS ANGIO SALI

R. br.	Šifra	Vrsta robe	Jed. mere	Količina	CENA PO JEDINICI MERE BEZ PDV	PDV	CENA PO JEDINICI MERE SA PDV	VREDNOST BEZ PDV	VREDNOST SA PDV
8.1	SM000148, SM000059	Infuzioni set-MPAT-Single patient sterile disposable	kom.	300					
8.2	SM000148, SM000059	Navlaka za ručni upravljač-AVA 500 HC hand controler,cover	kom.	300					
UKUPNO:									

Partija 9 - OSTALI MATERIJAL I

R. br.	Šifra	Vrsta robe	Jed. mere	Količina	CENA PO JEDINICI MERE BEZ PDV	PDV	CENA PO JEDINICI MERE SA PDV	VREDNOST BEZ PDV	VREDNOST SA PDV
9	SM000147	Elektrode za stimulaciju desne komore sa pasivnim kontaktom 5, 6F	kom.	10					

Partija 10 - FFR Žice

R. br.	Šifra	Vrsta robe	Jed. mere	Količina	CENA PO JEDINICI MERE BEZ PDV	PDV	CENA PO JEDINICI MERE SA PDV	VREDNOST BEZ PDV	VREDNOST SA PDV
10	SM000141	Optička koronarna žica izrađena od nitinolskog jezgra i nerđajućeg čelika 0.014 " za merenje frakcione rezerve protoka (FFR), dužine 175 cm, pravog i fleksibilnog vrha, sa radiopaktnim vrhom dužine 3,5 cm i hidrofilnim premazom dužine 27 cm, sa optičkim FFR senzorom pritiska otpornim na promene temperature i prisustvom krvi, operativnog pritiska -300 до + 300 mmHg, preciznosti +/-1 mmHg +/- 1 % očitavanja (-30 до 50 mmHg), nultog termalnog efekta (0.3% očitavanja (50 do 300 mmHg) 0.3 mmHg / °C, efekta toplotne osetljivosti 0.3% / °C, nultog drifta < 1 mmHg /h, kompatibilnu za direktno povezivanje na OptoMonitor sistem.	kom.	10					

UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE OBRASCA STRUKTURE CENE:

Ponuđač treba da popuni obrazac strukture cene na sledeći način:

- u kolonu 6. potrebno je upisati cenu po jedinici mere bez PDV-a
- u kolonu 7. potrebno je upisati iznos PDVa koji se primenjuje na jediničnu cenu iz kolone 6.
- u kolonu 8. potrebno je upisati jediničnu cenu sa PDV-om, koja se dobija, tako što se na jediničnu cenu bez PDV-a iz kolone 6. Primeni stopa PDV-a iz kolone 7.
- u kolonu 9. potrebno je upisati ukupnu cenu bez PDV-a do koje se dolazi tako što količina iz kolone 5. Pomnoži sa jediničnom cenom bez PDV-a iz kolone 6.
- u kolonu 10. potrebno je upisati ukupnu cenu bez PDV-a do koje se dolazi tako što količina iz kolone 5. Pomnoži sa jediničnom cenom sa PDV-om iz kolone 8.
-

Датум: _____

Печат предузећа

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица